

指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

当麻町長

宛

法人・団体住所 _____

法人・団体名 _____

代 表 者 名 _____ 印

電 話 番 号 _____

当麻町公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第 3 条の規定により、指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 施設の名称及び所在地

施設の名称	
施設の所在地	

2 提出書類

- (1) 法人登記簿の謄本（法人の場合）
- (2) 団体の定款、寄附行為、規約その他これらに相当する書類
- (3) 代表者の身分証明書（非法人の場合）
- (4) 申請資格に関する申立書（様式 2）
- (5) 国税及び地方税の納税証明書（募集要綱の配布開始日以降に交付されたもの。）又は納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書（様式 2）
- (6) 管理を行う公の施設の業務計画書（様式 3）
- (7) 管理に係る収支計画書（様式 4）
- (8) 前事業年度の収支（損益）計算書又はこれらに相当する書類（既に財産的取引活動をしている団体のみ）
- (9) 前事業年度の貸借対照表及び財産目録又はこれらに相当する書類（作成している団体のみ。）
- (10) 現事業年度の収支予算書及び事業計画書（既に財産的取引活動をしている団体及び新たに指定管理者になろうとする施設の業務以外の事業を開始する団体のみ。）
- (11) 団体の事業報告書を作成している場合は、当該報告書
- (12) 団体の役員名簿及び組織に関する事項について記載した書類又はこれらに相当する書類

※ 提出する書類にレ点を記入すること。

3 担当者連絡先

--

令和 年 月 日

当麻町長

宛

法人・団体住所 _____

法人・団体名 _____

代 表 者 名 _____ 印

電 話 番 号 _____

施設 の指定管理者の指定に係る申請書類について、下記のとおり申し立てます。

記

- 以下の事項のいずれにも該当しない。
- (1) 地方自治法施行令第167条の4第2項（同行を準用する場合を含む。）の規定により本町における一般競争入札等の参加を制限されている者
 - (2) 指定管理者の指定を委託とみなした場合に、地方自治法第92条の2、同法第142条（同条を準用する場合を含む。）又は同法第180条の5第6項の規定に抵触することとなる者
- 国税及び地方税の納税義務がない
(理由)

※ 該当する項目にレ点を記入すること。

様式 3

管理業務計画書 【施設名 当麻町健康福祉施設】

項 目	計 画
1 健康福祉施設の利用時間・休館日等の設定	(施設の使用時間、施設の維持管理等に伴う休館日の設定について記載してください)
2 職員の配置計画	(施設の管理運営に伴う職員の配置について記載してください)
3 緊急時の対応策	(夜間の設備の故障など、緊急時の連絡体制等について記載してください)
4 利用料金の設定	(設置条例第9条で定めた個人利用料及び団体利用料について変更があれば記載してください)
5 施設の維持管理の方法	(施設及び設備等の維持管理の方法について記載してください)
6 その他の管理運営に関する事項	(自主事業の取組など、上記の項目以外で計画があれば記載してください)

※この用紙に限らず、別紙を添付することも可能です。

様式 4

収支計画書 【施設名 当麻町健康福祉施設】

1 総括表

(単位：千円)

項 目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	合 計	備 考
収入	施設管理費用 (町から)の見込					
	利用料金等の収入 見込					
	収入計					
支出	支出計					
収支						

※収支の内訳を、2の収支内訳書に記載してください。

2 収支内訳書（施設名：当麻町健康福祉施設）

(1) 収入の部

収入合計（千円）(a)	内容及び積算根拠（円）
	施設管理費用（町から）の見込 利用料金収入の見込

(2) 支出の部

支出合計（千円）(b)	内容及び積算根拠（円）
人件費計（千円）	
事務費計（千円）	
管理費計（千円）	

収支（千円）(a)-(b)	
---------------	--

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費・・・報酬、賃金、手当、社会保険料など

事務費・・・消耗品費、食糧費、印刷製本費、通信運搬費など

管理費・・・燃料費、光熱水費、修繕料、備品購入費、委託料など

※2 別紙を添付することも可能です。